HRtime

*La soluzione **WEB** per la rilevazione presenze e gestione cartellini*

Pianificazione turni

Rilevazione presenze

Gestione cartellini

Cos'è HRtime

HRtime è uno strumento indispensabile per la gestione dei tempi di lavoro delle risorse umane, finalizzato al supporto delle attività gestionali in azienda.

HRtime è uno strumento di lavoro efficace ed efficiente. Consente di applicare correttamente i contratti di lavoro, sia nazionale, territoriale che aziendale, per lo sviluppo delle ore da retribuire.

HRtime consente di pianificare e gestire i turni di lavoro, di gestire gli accessi e la rilevazione presenze in funzione delle esigenze aziendali e soddisfare i fabbisogni di ciascun centro di costo e/o singola commessa.

HRtime è una soluzione web multi aziendale

HRtime, in funzione di un'attenta profilatura utente, consente l'accesso alle informazioni e alla gestione delle stesse solo agli utenti autorizzati, con la possibilità di filtrare i dati di una o più aziende, di una specifica sede o reparto o di un singolo dipendente.

HRtime si può interfacciare con qualsiasi orologio di rilevazione degli accessi e consente di esportare i dati in maniera leggibile per i principali software di gestione delle paghe.

I punti di Forza

HRtime è un'applicazione WEB e pertanto può fornire dati in tempo reale accessibili attraverso un qualsiasi browser.

HRtime riceve le informazioni, relative agli accessi del personale, inviati anche tramite GSM, da qualsiasi orologio marcatempo, indipendentemente dalla distanza e dalla dislocazione territoriale dello stesso.

HRtime ha un'interfaccia molto semplice ed immediata. Il database, di tipo relazionale, l'impianto tabellare parametrizzato, rendono HRtime una soluzione facilmente adattabile a qualsiasi esigenza aziendale. Inoltre, i controlli automatici per una corretta applicazione della normativa, garantiscono una corretta amministrazione del personale anche in assenza di specifiche competenze.

HRtime consente di storicizzare i dati e archiviare tutte le revisioni apportate nel tempo ad ogni informazione.

HRtime può essere facilmente personalizzabile in funzione dell'esigenza di qualsiasi azienda.

Per ulteriori info:
www.hrtime.it
info@hrtime.it

ArchimediaDesign.eu

La soluzione web HRtime

Le principali funzionalità di HRtime sono:

- Configurazione Parametri di Base
- Gestione Contratti e Contratti Aziendali
- Gestione Dipendenti
- Gestione e Pianificazione Turni
- Gestione Cartellini Mensili
- Gestione Progetti e Commesse
- Gestione Report e Dati Statistici

Configurazione parametri di base:

Il modulo consente di definire, oltre alle anagrafiche di base quali azienda, sedi, reparti e terminali, i parametri generali dell'applicazione relativi alle regole che l'azienda intende applicare in termini di tolleranza per elasticità, flessibilità e arrotondamenti degli orari di timbratura, nonché i meccanismi autorizzativi delle ore di lavoro supplementare e straordinario.

Gestione Contratti e Contratti Aziendali:

Il modulo consente di associare un contratto ad un'azienda. Inoltre, qualora l'azienda non intenda applicare un contratto nazionale è possibile specificare un contratto aziendale integrativo con le nuove regole di sviluppo degli orari di lavoro. In particolare, consente di definire tutte le regole in materia di orario di lavoro per lo sviluppo delle maggiorazioni domenicali, notturne, festive o da turno.

Gestione Dipendenti:

Il modulo consente l'inserimento e la modifica delle informazioni anagrafiche e contrattuali relative ai collaboratori dell'azienda. Inoltre, consente di storicizzare le informazioni in base alle date di decorrenza. Al singolo collaboratore possono essere specificate regole di sviluppo degli orari in termini di elasticità, flessibilità e arrotondamento diverse da quelle definite a livello di anagrafica azienda o anagrafica sedi. E' possibile, infine, definire l'orario di lavoro settimanale del collaboratore o il ciclo di turno nel caso di lavoratore turnista.

Gestione e Pianificazione Turni:

Il modulo consente la pianificazione dei turni di lavoro per ciascuna sede e per ciascun reparto dell'azienda. La pianificazione avviene attraverso la creazione di fasce orarie giornaliere da inserire in turni settimanali. A loro volta, è possibile inserire i turni settimanali in un ciclo di lavoro quindicinale o mensile. Inoltre, consente di variare, all'interno della pianificazione, le singole giornate per ciascun lavoratore senza modificare i cicli predisposti. Sia nella fase di pianificazione che in quella di gestione, è possibile evidenziare eventuali assenze già programmate del lavoratore ed eventuali differenze tra l'orario settimanale previsto e l'orario contrattuale.

Gestione Cartellini Mensili:

Il modulo riepiloga la situazione mensile di ciascun lavoratore evidenziando per ogni giorno del mese: Il turno previsto, le timbrature effettuate, i giustificativi di assenze e i totali ore distinti per ore ordinarie, supplementari, straordinarie, maggiorate e di assenza per ciascun giustificativo. Relativamente alle ore di lavoro supplementare e straordinario il modulo prevede l'inserimento delle ore autorizzate ove previsto. Inoltre, è segnalata in automatico l' anomalia tra le ore previste da turno e le ore lavorate o giustificate.

Gestione Progetti e Commesse:

Il modulo consente l'inserimento e la modifica delle informazioni relative ai progetti e alle commesse dell'azienda. Le commesse possono essere individuate anche come centri di costo. E' possibile associare i dipendenti alle attività lavorative. Tale modulo è indispensabile per chi vuole svolgere un buon controllo di gestione della propria azienda. La gestione dei dipendenti associati alle commesse, consente all'azienda stessa di avere una visione completa dell'allocazione del proprio personale, oltre ad avere la possibilità di monitorare lo stato di avanzamento dei lavori e la gestione dei costi aziendali.

Gestione Report e Dati Statistici:

Il modulo consente la produzione di stampe utili al controllo e alla gestione delle risorse umane. Oltre ai report standard, quali: lista assenti, lista ritardi, lista ore malattia, etc... , è possibile la creazione di report e tabulati statistici relativi ad ore lavorabili, lavorate raggruppate per sedi e/o centri di costo o singolo lavoratore.

Configurazione di riferimento

Application Server:
Apache Tomcat 6.0

Data base:
MySql

Browser Compatibili:
Internet Explorer 6.0 +
Mozilla Firefox

Le Caratteristiche tecniche

La soluzione HRtime è una soluzione progettata e realizzata con tecnologia Open Source. Sviluppata interamente in Java.
Utilizzando l'indipendenza della soluzione, può essere istallata su un qualsiasi server, in ambito operativo sia Unix che Windows. Può utilizzare una qualsiasi base dati, anche open source.
E' facilmente configurabile, necessita in fase d'installazione di un'application server e un data base.

Realizzato

NP Group srl
Cdn Napoli Is. A3 - 80143
Tel: 081.750.26.40
email: info@np-group.it

Partner

Studio Musella & Associati
V.F.Crispi,111 - Napoli - 80122
Tel: 081.761.80.91
email: info@studioassociatomusella.it