

Servizi di Posta Elettronica per la PA: come acquistarli e quali vantaggi offrono

La Convenzione per i Servizi di Posta Elettronica (PEL)

[aruba.it](https://www.aruba.it)

Convenzione PEL – Di cosa parliamo

Sottoscritta a marzo 2019, è la convenzione relativa all'erogazione dei servizi di **Posta Elettronica** necessari a soddisfare i fabbisogni delle **Pubbliche Amministrazioni Centrali e Locali**.

Sono disponibili differenti tipi di profili e sono **inclusi** i **servizi di sicurezza** (antispam, antivirus, antiphishing, antimailware, antiramsonware, backup/restore), di **assistenza utente** (contact center, help desk), di **attivazione**, di **migrazione** e di **phase-out**.

La **durata minima** dei contratti attuativi è pari a **24 mesi** e potranno pertanto durare **fino a un massimo di 48 mesi**, a seconda della data di adesione alla Convenzione dell'Amministrazione Contraente.



Vantaggi della Convenzione

La soluzione di Posta offerta in Convenzione da Aruba Enterprise offre:

- **un notevole risparmio** rispetto ai prezzi applicati nella precedente convenzione.
- Infrastrutture Data Center di Aruba Enterprise che rispettano i **massimi standard di resilienza** previsti dal livello Rating 4 ANSI/TIA 942-B-2017.
- Una soluzione **tecnologicamente avanzata** che consente agli utenti di accedere al servizio in modo **semplice e rapido, oltre che di usufruire di funzionalità avanzate**.
- Garanzia di **compliance**, di **performance** e di **livello di servizio** per la PA, che soddisfano i requisiti imposti per la sottoscrizione della Convenzione.



aruba.it

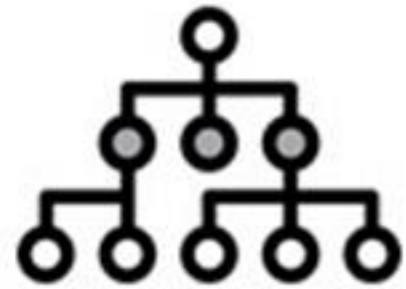
LE CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO



Servizi di posta elettronica



Per tutti gli utenti, indipendentemente dalla tipologia di Profilo, è possibile l'accesso sia con **Client di posta tradizionale** (Outlook/Thunderbird/Mac OS mail, o altri) **che tramite WebMail**.



Il servizio è erogato attraverso una **Infrastruttura centralizzata, dedicata** appositamente all'erogazione dei servizi mail alle Amministrazioni aderenti alla Convenzione.



Per garantire la massima ridondanza e **salvaguardia dei dati** l'infrastruttura è completamente ridondata e può contare su logiche di DR per **mitigare i rischi** derivanti da gravi eventi avversi.

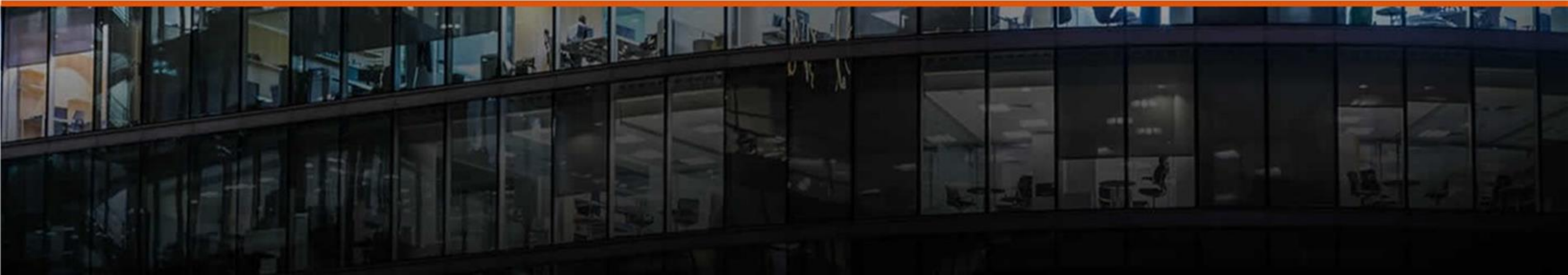
Servizi di posta elettronica – i profili

Il servizio di Aruba Enterprise nell'ambito della Convenzione PEL prevede nella fornitura **3 profili** denominati:

BASIC

STANDARD

ADVANCED



Servizi di posta elettronica – i profili



Le caselle
BASIC e STANDARD sono
erogate dalla piattaforma

ARUBA MAIL



Le caselle ADVANCED
sono erogate dalla piattaforma

 zimbra®

- Piattaforma email leader
- Utilizzata in oltre 140 Paesi
- Con + 100 milioni di utenti nel mondo

Profilo Basic e Standard

500 Mega Byte (MB) la Basic e 2 Giga Byte (GB) la Standard



Il profilo **Basic** è stato equiparato in termini di caratteristiche, tranne che per lo spazio, a quello **Standard**.

- **Accesso** profilato **multiutente** alle caselle istituzionali.
- Gestione di **liste di distribuzione** centralizzate.
- Consultazione della **rubrica globale**.
- Gestione di un **risponditore automatico**.
- Funzionalità di **notifica di ricezione** del messaggio.
- **Backup giornaliero** di tutte le caselle e dei tracciati log.
- Possibilità di **personalizzare** per i propri domini di posta le **policy di sicurezza**, come ad esempio le scadenze delle password degli utenti.

Profilo Advanced

Dimensione della Casella 20 GigaByte (GB)



Rispetto alla casella Standard, i profili **Advanced** dispongono delle seguenti **funzionalità aggiuntive di Collaboration**:

- Gestione della **rubrica condivisa**.
- Gestione dell'**agenda condivisa** e invio inviti ai partecipanti.
- **Condivisione delle cartelle di posta** (es. cartelle di posta in arrivo, calendario e contatti) con altri utenti del dominio di posta.



Profilo Advanced – E-mail Archiving

Esclusivamente per i profili Advanced è prevista la funzionalità opzionale di “E-mail Archiving”.

- **Archiviazione automatica** del contenuto delle mailbox su base temporale, ovvero il tempo limite di permanenza delle email nella casella dell'utente e su quota di riempimento.
- **Accesso** dell'utente all'**archivio** tramite **interfaccia web** integrata con la “web mail”.
- **Backup giornaliero** dei messaggi archiviati.
- **Mantenimento** dei **messaggi** di posta **sul sistema di Archiviazione** per tutto il periodo contrattuale, salvo l'esercizio delle funzioni di svecchiamento.
- Utilizzo di **funzioni automatiche** per lo «svecchiamento» della casella di posta.
- Dimensione dell'**archivio online** pari a **40 GB**.



Tutti i PLUS di una soluzione avanzata

- **Sincronizzazione** degli elementi condivisi su dispositivi mobili.
- Efficaci **funzioni di ricerca** sia nel corpo del messaggio che all'interno degli allegati anche se compressi multiplatforma (Win, Mac e Linux).
- Funzioni di **sicurezza di livello enterprise**, incluse l'autenticazione a due fattori, la crittografia.
- Interamente sviluppato sui principali **componenti open source**.
- Piena soddisfazione sui requisiti di **sovranità dei dati**.
- Integrazione con **Active Directory** o **GAL esterna**.
- **Facile migrazione** tramite tool nativi da qualsiasi sistema di posta, con la possibilità di far convivere i due sistemi con un passaggio graduale delle utenze da un sistema all'altro a caldo.
- Possibilità di passare **da un tipologia di casella basic ad una advanced**.
- **Facile integrazione**.
- **Possibilità di personalizzare** la soluzione secondo necessità specifiche.

Servizi professionali

E' prevista l'erogazione di un servizio di Supporto Specialistico professionale erogato a consumo (tempo e spesa) per:

- l'espletamento di attività **di implementazione e configurazione del servizio** stesso,
- per **l'integrazione** all'interno dei sistemi informativi delle rispettive Amministrazioni Contraenti.

Il servizio prevede la messa a disposizione di **tre figure professionali del team di Aruba Enterprise**:



Architetto



Sistemista senior



Sistemista

I servizi di supporto specialistico **non potranno avere un valore economico superiore al 20% dei servizi PEL.**

Il servizio di supporto specialistico prevede la messa a disposizione di un "plafond" di giornate professionali, da attivare su richiesta dell'Amministrazione nei tempi e nelle quantità definite dal Piano dei Fabbisogni e nel Progetto Esecutivo.

aruba.it

L'ADESIONE ALLA CONVENZIONE



Come aderire alla Convenzione

L'adesione alla Convenzione prevede un iter definito.

- **Compilazione del Piano dei Fabbisogni**

Il Piano dei Fabbisogni è un **template Excel predisposto da Aruba** e attraverso il quale l'Amministrazione descriverà le proprie esigenze e richieste di forniture. Il Piano dei Fabbisogni verrà **inviato attraverso** la piattaforma **acquistinretepa.it** seguendo le **stesse modalità di invio di un ordine di acquisto** necessariamente **a valore zero**.

- **Ricezione e validazione del Progetto Esecutivo**

Questo documento viene **predisposto da Aruba** sulla base del Piano dei Fabbisogni ricevuto e contiene: **descrizione dell'infrastruttura** utilizzata per l'erogazione del servizio, **dimensionamento quantitativo** e **qualitativo** del progetto, **i piani di attivazione o migrazione** con il **dettaglio di tutte le attività** incluse le prove di collaudo **il prezzo complessivo della fornitura**.

- **Approvazione Progetto Esecutivo e invio Ordine Diretto**

Ricevuto e approvato il Progetto Esecutivo, l'Amministrazione può procedere con **Ordine Diretto**, creato attraverso la piattaforma **acquistinretepa.it**.

aruba.it

I SERVIZI CONNESSI



Attivazione

- Consiste in tutte quelle attività, strumenti e procedure da mettere in atto per consentire agli utenti di fruire del nuovo servizio di posta elettronica nel **caso in cui non sia necessaria la migrazione dei dati.**

Migrazione

- Consiste in tutte quelle attività, strumenti e procedure che **Aruba Enterprise mette in atto** per consentire agli utenti dell'Amministrazione di **fruire del nuovo servizio di posta elettronica in continuità con il preesistente**, ossia senza perdita di dati e almeno con le stesse modalità di accesso.



Servizio di assistenza

Aruba Enterprise rende disponibile un servizio di **Help Desk** per **risolvere le problematiche segnalate dalle Amministrazioni Contraenti**.

Il servizio di **Help Desk** è disponibile in modalità multi-canale tramite telefono chiamando un **contact center, negli orari:**

- **Lun-Ven 8:00 - 17:00 escluso festivi;**
- **Sabato 8:00 - 14:00 escluso festivi.**

Al di fuori di queste fasce orarie, la ricezione delle segnalazioni è garantita 24x7, attraverso i canali e-mail e web Area Self utilizzando il **Tool di Ticketing**.



Servizio di phase-out

- Consiste in tutte quelle attività, strumenti e procedure che **Aruba Enterprise** metterà in atto **a fine contratto** per consentire all'Amministrazione o al Fornitore subentrante di poter erogare il servizio ed effettuare la migrazione delle caselle di posta, comprensive di archiving.



Aruba Enterprise dovrà:

consegnare tutta la documentazione aggiornata alla data prevista per la migrazione dell'amministrazione;

effettuare il passaggio di know-how all'Amministrazione o al personale esterno da essa designato;

rilasciare le componenti del servizio (configurazioni e dati) di proprietà dell'Amministrazione;

garantire la continuità di servizio coordinando la sincronia delle azioni di migrazione.



Reportistica e Monitoraggio

Su base mensile le Amministrazioni hanno a disposizione un **Report** che consentono di essere sempre aggiornati sullo **stato del servizio**, per supportarne al meglio la gestione.

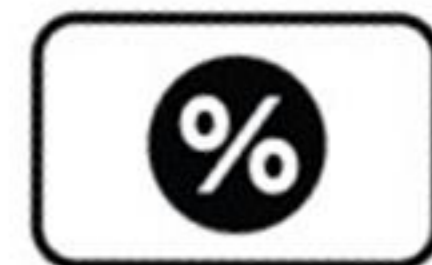
In particolare su:

- numero di **caselle** di posta **attive, create, cancellate, bloccate**.
- **Spazio occupato** dalle caselle e spazio di archiviazione utilizzato.
- **Traffico email** in termini di messaggi ricevuti, inviati, sia come **numero**, sia come **volume**.
- Messaggi contenenti virus e **spam**.
- **Numero di ticket** lavorati con l'Help Desk.
- **Statistiche di accesso** nella varie modalità a disposizione.

aruba.it

LE CONDIZIONI ECONOMICHE





Condizioni economiche

Il modello di calcolo dei Corrispettivi economici è basato:

- su “**canoni mensili unitari**” per singola casella di posta attivata
- a “**consumo**” per i servizi di supporto specialistico

Descrizione Servizi	Prezzo unitario casella/mese	Prezzo casella/anno
Caselle – Basic (500 MB)	€ 0,07	€ 0,84
Caselle – Standard (2 GB)	€ 0,09	€ 1,08
Caselle – Advanced (20 GB)	€ 1,17	€ 14,04

aruba.it

Grazie per l'attenzione

Info e supporto adesione alla Convenzione

info.convenzionepel@staff.aruba.it

0575 050110

aruba.it

Grazie per l'attenzione

Info e supporto adesione alla Convenzione

info.convenzionepel@staff.aruba.it

0575 050110